

П Р И К А З

11.01.2023г.

№ 1 –36

Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции МОУ «СОШ №8» на 2023 год

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь постановлением Администрации Курской области от 16.12.2020 № 1307-па «Об утверждении областной антикоррупционной программы «План противодействия коррупции в Курской области на 2021-2024 годы», Уставом города Железногорска Курской области, распоряжением Администрации города Железногорска от 10.03.2021 № 361 «Об утверждении Плана противодействия коррупции в Администрации города Железногорска на 2021-2024 годы», приказом управления образования Администрации города Железногорска от 11.01.2023г. №1-633 «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции Управления образования Администрации города Железногорска на 2023г.», в целях совершенствования правовых, организационных и иных механизмов противодействия коррупции, создания благоприятных условий для социально-экономического развития города Железногорска Курской области

ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1 Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции МОУ «СОШ №8» на 2023 год.
2. Заместителю директора по УВР Зубаревой Л.Г. разработать и утвердить План мероприятий по противодействию коррупции на 2023 год (Приложение №1).
4. Заместителю директора по УВР Зубаревой Л.Г. обеспечить реализацию Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2023 год.
5. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы МОУ «СОШ №8»

Е.В.Тяжкороб

Утверждаю _____
Директор МОУ «СОШ № 8»
Е.В. Тяжкороб
« 11 » января 2023 год.

**План мероприятий по противодействию коррупции
в МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 8
»на 2023 год**

I. Общие положения:

1.1. План работы по противодействию коррупции в МОУ «Средняя общеобразовательная школа №8» разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (ред. 01.04.2022); - Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

- Федеральный закон 21.11.2011 № 329 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием государственного управления в области противодействия коррупции»;

-Указ Президента РФ от 19 мая 2008 г. N 815 "О мерах по противодействию коррупции";

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в школе, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в школе

II. Задачами Плана являются:

1. Предупреждение коррупционных правонарушений в образовательной организации путем создания условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения. Предупреждение бытовой коррупции.

2. Недопущение предпосылок к совершению коррупционных правонарушений в образовательной организации.

3. Формирование нетерпимости к коррупционным правонарушениям в коллективе образовательной организации и среди обучающихся.

4. Обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

5. Повышение ответственности директора образовательной организации и руководителей структурных подразделений за предупреждение коррупционных правонарушений сотрудниками при выполнении своих должностных обязанностей.

6. Постоянный антикоррупционный мониторинг издаваемых в образовательной организации распорядительных документов и локальных актов, регулирующих полномочия сотрудников во взаимоотношениях с физическими и юридическими лицами, а также порядок и сроки реализации данных полномочий.

7. Повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

8. Повышение эффективности информационно-пропагандистских и просветительских мер, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям.

9. Обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в рамках компетенции администрации школы.

III. Ожидаемые результаты реализации Плана

1. Повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг.

2. Укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

3. Снижение вероятности совершения коррупционных правонарушений, препятствующих целевому и эффективному использованию бюджетных средств, соблюдению законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее - законодательство в сфере закупок), эффективному управлению имуществом, находящимся в собственности учреждения.

4. Снижение вероятности совершения коррупционных правонарушений в образовательном учреждении.

5. Расширение сферы участия институтов гражданского общества в профилактике коррупции, повышение осведомленности граждан об антикоррупционных мерах, реализуемых образовательным учреждением

6. Формирование выводов о достаточности и эффективности принимаемых мер по профилактике коррупции в школе.

Контроль за реализацией Плана в школе осуществляется директором школы, ответственным за ведение профилактической работы по предупреждению коррупционных и иных правонарушений в школе.

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
I. Организационно-правовое обеспечение			
1.1.	Утверждение состава комиссии по противодействию коррупции, комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов. Назначение ответственных лиц за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в школе.	сентябрь 2023 г.	Директор школы
1.2.	Разработка и утверждение Плана работы, локальных нормативных актов по противодействию коррупции,	январь 2023 г.	Комиссия по противодействию коррупции
1.3.	Заседания комиссии по противодействию коррупции, комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	По мере необходимости	Комиссия по противодействию коррупции
1.4.	Формирование пакета документов, актуализация локальных актов школы в целях приведения в соответствие с изменениями действующего законодательства, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	Сентябрь – октябрь 2023 г.	Комиссия по противодействию коррупции

1.5.	Организация выступления работников правоохранительных органов перед педагогами по вопросам пресечения коррупционных правонарушений	В течение года	Администрация школы
1.6.	Проверка новых должностных инструкций работников учреждения на предмет наличия в них коррупциогенных факторов, которые могут оказать влияние на работника при исполнении им своих должностных обязанностей	Август 2023 г.	Комиссия по противодействию коррупции, инженер по ОТ и ТБ, председатель профсоюза
1.7.	Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией школы на предмет соответствия действующему законодательству (оформляется в виде заключения)	1 полугодие	Комиссия по противодействию коррупции
1.8.	Осуществление учета муниципального имущества, эффективного его использования	В течение года	Администрация школы, главный бухгалтер
1.9.	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции	По мере необходимости	Комиссия по противодействию коррупции
1.10.	Организация и проведение Международного дня борьбы с коррупцией	9 декабря	Заместитель директора по УВР Зубарева Л.Г.
1.11.	Заседание педагогического совета ОУ по итогам реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности школы	Декабрь 2023 г.	Заместители директора по УВР
1.12.	Ведение Журнала учета регистраций заявлений о коррупционном правонарушении.	По мере поступления жалоб	Секретарь комиссии
1.13.	Организация контроля за соблюдением педагогическими работниками школы кодекса этики и служебного поведения сотрудников по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции

1.14.	Контроль за соответствием действующему законодательству локальных актов школы, устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции
1.15.	Контроль за целевым использованием всех уровней бюджета и внебюджетных средств школы	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции, главный бухгалтер
1.16.	Организация занятий по изучению педагогическими работниками школы законодательства РФ о противодействии коррупции.	По мере поступления документов	Комиссия по противодействию коррупции
1.17.	Размещение на сайте школы информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базы в сфере противодействия коррупции.	В течение года	Заместитель директора по УВР Зубарева Л.Г., программист.
1.18.	Организация работы «Горячей линии» в школе для сбора и обобщения информации по фактам коррупции в школе, направление информации в установленном порядке в правоохранительные органы.	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
1.19.	Осуществление контроля в школе за соблюдением Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", Федерального закона от 18.07.2011 N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц"	Постоянно	Директор школы, Главный бухгалтер
1.20.	Анализ уровня профессиональной подготовки сотрудников школы, обеспечение повышения их квалификации, проведение аттестаций соответствия с действующим законодательством.	Постоянно	Зам. директора по УВР.
1.21.	Обновление резерва кадров на замещение должности заместителей руководителя.	Постоянно	Зам. директора по УВР Зубарева Л.Г..

1.22.	Информирование коллектива о фактах привлечения к ответственности должностных лиц за нарушения, связанные с использованием своего служебного положения.	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
2. Участие в антикоррупционном мониторинге			
2.1.	Регулярное проведение мониторинга коррупционных правонарушений	1 раз в четверть	Комиссия по противодействию коррупции
2.2.	Организация проведения социологического исследования «Удовлетворенность качеством образования».	Май 2023 г.	Заместители директора по УВР, педагог-психолог, соц.педагог
2.3.	Представление информационных материалов и сведений по показателям мониторинга в соответствии с законодательством РФ	1 раз в четверть	Директор школы
2.4.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в школе.	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
3. Привлечение граждан и представителей органов самоуправления школы к реализации антикоррупционной политики, антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение			
3.1.	Оформление информационного стенда «Коррупции – нет!»	Август 2022 г.	Комиссия по противодействию коррупции
3.2.	Размещение на общедоступных местах в школе и на школьном сайте: -устава с целью ознакомления родителей с информацией о бесплатном образовании; -адреса и телефоны органов, куда должны обращаться граждане в случае проявления коррупционных действий: фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции	Август 2023 г.	Заместитель директора по УВР Зубарева Л.Г.

3.3.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации школы, вопросов, касающихся соблюдения требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	По мере поступления	Директор школы, Комиссия по противодействию коррупции
3.4.	Информирование участников образовательного процесса и населения через официальный сайт о ходе реализации антикоррупционной политики	В течение года	Заместитель директора по УВР Зубарева Л.Г.
3.5.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности	В случае выявления	Директор
3.6.	Совершенствование контроля за организацией и проведением ГИА: - организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); - обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными им результатами; - участие работников ОУ в составе предметных комиссий, - обеспечение присутствия наблюдателей во время проведения ГИА	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР Зубарева Л.Г.
3.7.	Информирование родительской общественности о расходовании средств, поступивших в качестве добровольных пожертвований	В течение год	Администрация школы
3.8.	Проведение классных собраний с целью разъяснения политики школы в отношении коррупции	В течение года	Заместитель директора по УВР Зубарева Л.Г., классные руководители
3.9.	Привлечение родительской общественности для участия в работе жюри школьных конкурсов.	По мере проведения в течение года	Заместитель директора по УВР Зубарева Л.Г.
3.10.	Подготовка отчётов о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции, размещение отчётов на сайте школы	Декабрь, май	Заместитель директора по УВР Зубарева Л.Г.

3.11.	Приглашение специалистов из правоохранительных органов на родительские собрания, классные часы учащимися	1 раз в полугодие	Заместитель директора по УВР Зубарева Л.Г.
3.12.	Содействие участию родительской общественности в учебно-воспитательном процессе в установленном законодательстве порядке.	Постоянно	Администрация школы
3.13.	Организация проведения анкетирования родителей обучающихся школы по вопросам противодействия коррупции.	1 раз в год	Классные руководители
4. Анतिकоррупционное образование			
4.1.	Включение в рабочие программы по литературному чтению, окружающему миру, истории, обществознанию, литературе элементов антикоррупционного воспитания, направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры учащихся	Август 2023 г.	Заместитель директора по УВР Зубарева Л.Г., Учителя - предметники
4.2.	Организация книжных выставок «Права человека», «Закон в твоей жизни»	февраль 2023 г.	Зав. библиотекой
4.3.	Конкурс среди учащихся на лучший плакат антикоррупционной направленности 2-9 кл.	Декабрь 2023 г.	Преподаватель ИЗО, классные руководители
4.4.	Проведение тематических классных часов «Наши права – наши обязанности», «Право на образование» и др.	В течение учебного года	Классные руководители, Заместитель директора по УВР Зубарева Л.Г.

4.5.	<p>Система воспитательной работы по формированию антикоррупционного мировоззрения. Классные часы. 1-9 классы День правовых знаний: «Конвенция о правах ребенка». 1-4 классы – «Подарки и другие способы благодарности». 5-9 классы – «Преимущество соблюдения законов». 1-4 классы – «Можно и нельзя».5-9 классы – «Коррупционное поведение: возможные последствия». 1-4 классы - «Что такое хорошо, и что такое плохо?». 5-9 классы – «Государство и человек: конфликт интересов». 1-4 классы – «Как сказать спасибо?».5-8 классы – «Что значит быть представителем власти?». 9- классы – «Поступить в колледжи».</p>	<p>1 сентября 2022 г. Октябрь 2022г Декабрь 2022г Февраль 2023г Май 2023г</p>	<p>Зам. директора по УВР Мамонтова О.А., классные руководители.</p>
4.6.	<p>Система воспитательной работы по формированию антикоррупционного мировоззрения в школе. 9 класс. Введен в курс обществознания: Государство. Государство и человек: конфликт интересов. Выборы. Требования к человеку, облеченному властью. Закон и необходимость его соблюдения. Правовое государство. Как решить проблему коррупции. Законодательная власть. Судебная власть. Права человека. Права ребенка. Защита прав человека. Преступление</p>	<p>В соответствии с тематическим планированием рабочими программами.</p>	<p>Зам. директора по УВР Мамонтова О.А. Учителя истории и обществознания</p>
4.7	<p>Встреча с представителями правоохранительных органов 8-9 класс. Лекция на тему: «Общение с представителями власти и борьба с коррупцией». Цель - формирование антикоррупционного мировоззрения.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Зам. директора по УВР Мамонтова О.А, соц.педагог Литвишко Т.И..</p>
4.8	<p>Дебаты «Нет коррупции» для учащихся 8-9-х классов.</p>	<p>Декабрь 2023 г.</p>	<p>Заместитель директора по УВР Зубарева Л.Г.</p>
4.9	<p>Конкурс плакатов «Нет коррупции». Для учащихся 5-8 классов.</p>	<p>Декабрь 2023 г.</p>	<p>Учитель ИЗО</p>

4.10	Школьные линейки (5-9 класс)	Ежемесячно	Зам. директора по УВР Мамонтова О.А.
4.11	Подведение итогов по антикоррупционной работе в 2022-2023 уч. г. в школе на совещании директора	Май 2023 г.	Комиссия по противодействию коррупции
4.12.	Проведение Недели правовых знаний	Раз в год	Учителя истории и обществознаний Классные руководители

**5. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МОУ
«Средняя общеобразовательная школа № 8»**

5.1.	Использование прямых телефонных линий с директором МОУ «Средняя школа № 8» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	В течение года	Директор школы
5.2.	Организация личного приема граждан директором школы	По графику	Директор школы

5.3.	Активизация работы по принятию решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	Ежемесячно	Комиссия по распределению стимулирующих выплат,
------	---	------------	---

5.4.	<p>Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур:</p> <ul style="list-style-type: none"> - аттестация педагогов школы; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности МОУ «Средняя школа № 8»; - создание системы информирования комитета образования, общественности, родителей о качестве образования в школе; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия) - организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); - определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут; 	Февраль-май, июнь 2023г.	Зам. директора по УВР,
5.5.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	В течение года	Зам. директора по УВР
5.6.	Контроль за осуществлением приёма в первый класс.	В течение года	Комиссия о противодействию коррупции
5.7.	Информирование граждан об их правах на получение образования	В течение года	Классные руководители Администрация
5.8.	Усиление контроля за недопущением факторов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	В течение года	Директор школы Комиссия по противодействию коррупции
5.9.	Усиление мер по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции

5.10.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из МОУ «Средняя школа № 8»	В течение года	Директор школы
-------	---	----------------	----------------